

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шамсутдинов Расим Адегамович

Должность: Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

Дата подписания: 10.12.2021 08:30:54

Уникальный идентификатор:

d31c25eab5d6fbb0cc50a07a64df4c00759e985e7a997ad1980043983e961114

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский национальный исследовательский
технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
Лениногорский филиал**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЛФ КНИТУ-КАИ

Шамсутдинов **Р.А. Шамсутдинов**

«*02*» *04* 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины (модуля)

**Б1.О.20 Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет,
финансовый анализ)**

(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Производственный менеджмент

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020г. № 970.

Разработчик(и):

д.э.н., профессор Гумеров А.В.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры ЭиМ
от «22» июня 2021г., протокол № 10.


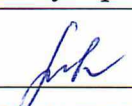

Заведующий кафедрой ЭиМ

д.э.н., профессор А.В. Гумеров

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля):	Наименование Подразделения	Дата	№ протокола	Подпись
ОДОБРЕНА	на заседании кафедры ЭиМ	22.06.2021	№10	 Руководитель ОП А.В. Гумеров
ОДОБРЕНА	Учебно-методическая комиссия ЛФ КНИТУ-КАИ	24.06.2021	№10	 Председатель УМК З.И.Аскарова
СОГЛАСОВАНА	Научно-техническая библиотека	24.06.2021		 Библиотекарь А.Г. Страшнова

1 ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины является формирование знаний и умений по организации и методике ведения финансового и управленческого учета на предприятиях, навыков применения методов финансового анализа для решения поставленных управленческих задач.

1.2 Задачи дисциплины (модуля)

- сформировать систему знаний о принципах организации бухгалтерского учета и информационно-аналитическом обеспечении управления деятельности хозяйствующего субъекта;
- сформировать навыки ведения финансового учета на предприятии, включая рассмотрение его принципов, содержания, порядка ведения;
- сформировать систему знаний о методах и приемах управленческого учета для принятия управленческих решений;
- сформировать навыки ведения управленческого учета на предприятии, который решает вопросы выбора и проектирования систем учета и контроля затрат в организациях;
- сформировать навыки организации сбора, обобщения и финансового анализа учетной информации, необходимой для решения поставленных управленческих задач.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) образовательной программы.

1.4 Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся представлены в таблице 1.1

Таблица 1.1a

Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы, в т.ч., проводимые с использованием ЭО и ДОТ											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы (аудиторная работа)							Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа)				
		Лекции/ в т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные работы/ в т.ч. в форме практической подготовки	Практические занятия/ в т.ч. в форме практической подготовки	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультация, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)/ в т.ч. в форме практической	Курсовой проект (подготовка)/ в т.ч. в форме практической	Проработка учебного материала (самоподготовка)/ в т.ч. в форме практической подготовки	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
4	4 ЗЕ/144	16/0	-	16/0	-	-	2	0,3	-	-	76/0	33,7	Экзамен
Итого	4 ЗЕ/144	16/0	-	16/0	-	-	2	0,3	-	-	76/0	33,7	

Таблица 1.1б

Объем дисциплины (модуля) для очно-заочной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы, в т.ч., проводимые с использованием ЭО и ДОТ											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы (аудиторная работа)							Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа)				
		Лекции/ в т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные работы/ в т.ч. в форме практической подготовки	Практические занятия/ в т.ч. в форме практической подготовки	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультация, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)/ в т.ч. в форме практической	Курсовой проект (подготовка)/ в т.ч. в форме практической	Проработка учебного материала (самоподготовка)/ в т.ч. в форме практической подготовки	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
5	4 ЗЕ/144	16/0	-	16/0	-	-	2	0,3	-	-	76/0	33,7	Экзамен
Итого	4 ЗЕ/144	16/0	-	16/0	-	-	2	0,3	-	-	76/0	33,7	

1.5 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, представленных в таблице 1.2.

Таблица 1.2

Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	<p>ИД-1_{ОПК-2} - Выбирает и использует методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач, современные интеллектуально-поисковые системы.</p> <p>ИД-2_{ОПК-2} - выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение.</p>	<p>Знает систему сбора, регистрации и обобщения информации бухгалтерского финансового и управленческого учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации и методики финансового анализа данных;</p> <p>Умеет использовать различные системы учета данных и выбрать современные интеллектуально-поисковые системы и инструментальные средства сбора, обобщения, обработки и анализа учетных данных в практической деятельности;</p> <p>Владеет навыками самостоятельного составления бухгалтерских проводок, формирования финансовой отчетности, анализа учетной информации и пользования интеллектуальными информационно-аналитическими системами для решения поставленных управленческих задач</p>

2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Структура дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебной работы приведены в таблице 2.1.

Таблица 2.1

Разделы дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины (модуля)	Всего (час)	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (в час)				Самостоятельная работа (проработка учебного материала), выполнение курсовой работы /проекта, подготовка к ПА, самоподготовка.
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	КР, КП, ПА, консультация	
4 семестр						
Раздел 1 Финансовый учет						
1.1. Цели и концепции финансового учета	11	2		1		8
1.2. Основные модели учета хозяйственных процессов	22	4		4		14
1.3. Содержание и порядок составления финансовой отчетности	20	2		4		14
Раздел 2 Управленческий учет						
2.1. Сущность управленческого учета и его назначение	11	2		1		8
2.2. Затраты организаций как объект управленческого учета	14	2		2		10
Раздел 3 Финансовый анализ						
3.1. Теоретические основы экономического анализа	12	2		-		10
3.2. Методика проведения финансового анализа, основные принципы и приемы	18	2		4		12
Промежуточная аттестация (экзамен)	36				2,3	33,7
Итого за семестр	144	16		16	2,3	109,7

2.2 Содержание разделов дисциплины (модуля)

Раздел 1 Финансовый учет

1.1. Цели и концепции финансового учета

Роль и значение бухгалтерского учета в системе управления. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Пользователи данных бухгалтерского учета. Понятие о финансовом и управленческом учете.

Основополагающие принципы бухгалтерского финансового учета. Принципы - допущения: имущественной обособленности, непрерывности деятельности, последовательности применения учетной политики, временной определенности фактов хозяйственной деятельности. Принципы-требования: полноты, своевременности, осмотрительности, приоритета содержания над формой, непротиворечивости, рациональности.

Финансовый учет, содержание, цель, основные задачи. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах.

1.2. Основные модели учета хозяйственных процессов

Процесс снабжения, понятие. Отражение на счетах бухгалтерского учета процесса снабжения.

Понятие процесса производства, его составляющие. Материальные, трудовые, денежные затраты. Прямые и косвенные расходы. Система бухгалтерских счетов для учета процесса производства. Порядок определения фактической себестоимости выпущенной из производства продукции.

Понятие процесса продажи как перехода права собственности. Общий порядок перехода права собственности. Особый порядок перехода права собственности. Бухгалтерские счета, используемые в учете продаж. Порядок определения финансового результата от продаж.

1.3. Содержание и порядок составления финансовой отчетности

Понятие отчетности. Виды отчетности. Налоговая, бухгалтерская и статистическая отчетность. Бухгалтерская финансовая отчетность, ее состав. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Учетная политика и бухгалтерская отчетность. Промежуточная и годовая бухгалтерская отчетность.

Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Отчет об изменении капитала. Отчет о движении денежных средств. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Состав показателей и порядок заполнения.

Раздел 2 Управленческий учет

2.1. Сущность управленческого учета и его назначение

Понятие, содержание, принципы и назначение управленческого учета. Взаимосвязь бухгалтерского, финансового и управленческого учета. Отличия управленческого и финансового учета. Объекты, задачи, функции и требования управленческого учета. Собственные принципы управленческого учета.

2.2. Затраты организаций как объект управленческого учета

Понятие издержек, затрат и расходов организации. Классификация затрат для исчисления себестоимости продукции. Классификация затрат для принятия решений. Классификация затрат для контроля и регулирования. Понятие модели (системы) учета затрат. Система учета реальных, средних затрат, нормативных затрат. Система учета затрат по полной и сокращенной себестоимости.

Раздел 3 Финансовый анализ

3.1. Теоретические основы экономического анализа

Содержание экономического анализа. Предмет и объекты экономического анализа. Основные задачи экономического анализа. Метод экономического анализа. Связь анализа с бухгалтерским учетом, статистикой, математикой, маркетингом и менеджментом.

Классификация видов экономического анализа. Классификация экономического анализа по содержанию, субъектам пользователя и охвату изучаемых явлений. Внутренний и внешний анализ.

Сравнительная характеристика управленческого и финансового анализа. Особенности управленческого (внутреннего) анализа. Цели и содержание финансового (внешнего) анализа.

3.2. Методика проведения финансового анализа, основные принципы и приемы

Бухгалтерский учет и отчетность как информационная база финансового анализа хозяйственной деятельности. Система экономической информации для анализа, основные принципы ее формирования. Система экономических показателей. Пользователи информации и субъекты экономического анализа. Внешние и внутренние пользователи. Цели анализа в зависимости от категории пользователей.

Классификация способов и приемов экономического анализа. Традиционные методы экономического анализа: абсолютные, относительные и средние величины, сравнение, группировка, балансовый, графический методы. Способы детерминированного факторного анализа.

2.3 Курсовая работа (курсовой проект)

Не предусмотрено учебным планом.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1 Содержание оценочных материалов и их соответствие запланированным результатам обучения

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля). Перечень оценочных средств текущего контроля представлен в таблице 3.1.

Таблица 3.1

Оценочные средства текущего контроля

Виды учебных занятий	Наименование оценочного средства текущего контроля	Код и индикатор достижения компетенции
Лекции	Тестовые задания текущего контроля по трем разделам дисциплины, устный опрос на занятиях	ИД-1 _{ОПК-2}
Практические занятия	Практические задания, вопросы для подготовки к практическим занятиям, доклад на заданную тему	ИД-1 _{ОПК-2} , ИД-2 _{ОПК-2}
Самостоятельная работа	Задания для самостоятельной работы, вопросы для самоконтроля	ИД-1 _{ОПК-2} ИД-2 _{ОПК-2}

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

Примеры тестовых заданий текущего контроля:

Какую себестоимость образуют статьи: сырье и материалы, топливо и энергия на технологические цели, заработная плата основных производственных рабочих? Выберите один правильный ответ.

- Технологическую себестоимость
- Производственную себестоимость
- Полную себестоимость
- ✓ Цеховую себестоимость

Примеры тем устных опросов на занятиях:

1. Функции бухгалтерского аппарата, права и обязанности главного бухгалтера
2. Учетная политика предприятия: понятие, структура, основные принципы
3. Финансовый и управленческий анализ.

Примеры практических заданий:

1. На начало месяца задолженность предприятия в бюджет по налогам и сборам составляла 178000 руб. В течение месяца отражены следующие хозяйственные операции, связанные с изменением задолженности: предприятие погасило задолженность в размере 8900 руб.; было начислено налогов, причитающихся к уплате в бюджет на сумму 20000 руб.; предприятие вовремя не оплатило свою задолженность и за просрочку платежей начислен штраф в размере 2347 руб. Оформите активно-пассивный счет 68 «Расчеты по налогам и сборам», рассчитайте обороты и величину задолженности перед бюджетом (сальдо) на конец месяца.

2. Отрадите на бухгалтерских счетах хозяйственные операции по учету материалов. Предприятие ОАО «Камприбор» приобрело строительные материалы у предприятия ООО «СТК-лес» на сумму 84000 руб., в т.ч. НДС 14000 руб. Оплата производилась безналичным путем.

3. Выполнить вертикальный и горизонтальный анализ показателей, характеризующих имущество предприятия по составу и размещению. По итогам расчетов сделать выводы.

Группировка статей актива баланса	На начало периода	На конец периода
1. Имущество предприятия (валюта баланса)		
1.1. Иммобилизованные средства (внеоборотные активы)	20876	159768
1.2. Мобильные средства (оборотные активы)	42504	237672
1.2.1. Запасы и затраты	16604	124056
1.2.2. Дебиторская задолженность	22816	81144
1.2.3. Денежные средства и краткосрочные ценные бумаги (финансовые вложения)	3084	32472

Примеры вопросов для подготовки к практическим занятиям, семинарам:

1. Что собой представляет бухгалтерский баланс?
2. На каких счетах отражается учет материалов?
3. Какие приемы относятся к традиционным приемам анализа?

Примеры тем докладов:

1. Понятие финансового анализа.
2. Основные принципы финансового анализа.
3. Значение финансового анализа для оценки финансового состояния организации.

Примеры заданий для самостоятельной работы:

1. Укажите в таблице информационные потребности различных групп пользователей бухгалтерской финансовой отчетности:

Пользователи	Информационные потребности
Инвесторы и их представители	
Работники и их представители	
Поставщики и подрядчики	
Покупатели и заказчики	
Заимодавцы и кредиторы	
Органы власти	
Руководство организации	

2. Отгружена готовая продукция на сумму 60000 руб., в т. ч. НДС 10000 руб. Фактическая себестоимость готовой продукции 45000 руб. Оплата произведена по безналичному расчету. Выявить финансовый результат. Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по продаже продукции.

3. В кассу предприятия ООО «Крона» получен остаток подотчетных сумм – 135 руб. от Сидорова И.П., основание – авансовый отчет №33 от 23 января текущего года. На основании указанных данных оформите приходный кассовый ордер. Поясните, какие реквизиты имеет этот первичный документ.

Примеры вопросов для самоконтроля:

1. Как документально оформляется движение готовой продукции?
2. На каких счетах производится учет реализации продукции?
3. Как выявляется финансовый результат от продаж?

Полный комплект материалов (текущего и промежуточного контроля), необходимых для оценивания результатов освоения дисциплины (модуля), хранится на кафедре-разработчике в бумажном или электронном виде.

3.2 Содержание оценочных материалов промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных результатов обучения по дисциплине (модулю).

Для оценки степени сформированности компетенций используются оценочные материалы, включающие тестовые задания и письменные задания.

Тестовые задания представляют собой совокупность тестовых вопросов текущего контроля по числу текущих аттестаций.

Примеры письменных заданий:

1. Определить полную производственную себестоимость проданной продукции при следующих условиях: остатки материалов на складе: на начало периода – 55000 руб., на конец периода – 65000 руб.; незавершенное производство: на начало периода – 96000 руб., на конец периода – 80000 руб.; остатки готовой продукции на складе: на начало периода – 50000 руб., на конец периода – 85000 руб.; закуплено материалов – 400000 руб.; прямые трудовые затраты – 220000 руб.; общепроизводственные расходы – 330000 руб.

2. Составить бухгалтерский баланс

Исходные данные:

Виды имущества	Сумма, руб.
1. Денежные средства на расчетном счете	82700
2. Материалы	24300
3. Здания производственного цеха	385000
4. Уставный капитал	192500
5. Денежные средства в кассе	16800
6. Кредиторская задолженность перед поставщиками	92600
7. Долгосрочные кредиты банков	158000
8. Задолженность перед персоналом по оплате труда	65700

3.3 Оценка успеваемости обучающихся

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой по 100-балльной шкале. Балльные оценки для контрольных мероприятий представлены в таблице 3.2. Пересчет суммы баллов в традиционную оценку представлен в таблице 3.3.

Таблица 3.2

Балльные оценки для контрольных мероприятий

Наименование контрольного мероприятия	Максимальный балл на первую аттестацию	Максимальный балл за вторую аттестацию	Максимальный балл за третью аттестацию	Всего за семестр
4 семестр				
Тестирование	5	5	5	15
Устный опрос на занятии	3	3	3	9
Выполнение заданий для самостоятельной работы	5	6	6	17
Выступление (доклад) на занятии, презентация	3	3	3	9
Итого (максимум за период)	16	17	17	50
Экзамен				50
Итого				100

Таблица 3.3.

Шкала оценки на промежуточной аттестации

Выражение в баллах	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации - зачет	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации - экзамен
от 86 до 100	Зачтено	Отлично
от 71 до 85	Зачтено	Хорошо
от 51 до 70	Зачтено	Удовлетворительно
до 51	Не зачтено	Не удовлетворительно

4 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1.1.Основная литература:

1.Петров, А. М. Учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник / А.М. Петров, Е.В. Басалаева, Л.А. Мельникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 512 с.: . - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=372755>

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник для вузов / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 358 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-449976#page/1>

3. Камышанов, П. И. Финансовый и управленческий учет и анализ : учебник / П.И. Камышанов, А.П. Камышанов. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 592 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/20657. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=375048>

4.1.2.Дополнительная литература:

4. Хоружий, Л. И. Учет, отчетность и анализ в условиях антикризисного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.И. Хоружий, И.Н. Турчаева, Н.А. Кокорев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 308 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=337774>

5. Шумак, О. А. Финансы предприятия: учет и анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие / Шумак О.А. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 191 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат).. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=355029>

4.1.3 Методические материалы

6. Учет, налоги, анализ и аудит: тесты, задачи, решения [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. О. Н. Харченко. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. - 244 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=269319>

7. Едророва, В. Н. Учет, оценка доходности и анализ финансовых вложений [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Н. Едророва, Е.А. Мизиковский. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2018. - 368 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=372075>

8. Ершова Ю.А. Бухгалтерский учет и анализ: учебно-методическое пособие. - Казань: Изд-во КНИТУ-КАИ, 2019. - 124 с.

10. Учет и анализ. [Электронный ресурс в системе Blackboard]
https://bb.kai.ru:8443/webapps/portal/execute/tabs/tabAction?tab_group_id=11

4.1.4 Перечень информационных технологий и электронных ресурсов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной информационно-образовательной среды КНИТУ-КАИ.

1. Поплаухина Т.Д. «Учет и анализ» [Электронный ресурс]: курс дистанционного обучения по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 «Менеджмент» / КНИТУ-КАИ, Казань, 2021. Доступ по логину и паролю. URL: https://bb.kai.ru:8443/webapps/portal/execute/tabs/tabAction?tab_group_id=11

4.1.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы «Лань». URL: <https://e.lanbook.com/>.

2. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы «Znanium.com». URL: <https://znanium.com/>

3. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы «Юрайт». URL: <https://urait.ru/catalog/full>

4. Научно-техническая библиотека КНИТУ-КАИ им. Н.Г. Четаева. URL: <http://elibs.kai.ru/>

5. Электронно-библиотечная система ТНТ: <http://tnt-ebook.ru/>

4.2 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и требуемое программное обеспечение

Описание материально-технической базы и программного обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) приведено соответственно в таблицах 4.1 и 4.2.

Таблица 4.1

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование вида учебных занятий	Наименование учебной аудитории, специализированной лаборатории	Перечень необходимого оборудования и технических средств обучения
Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (Л. 105)	- мультимедийный проектор; - ноутбук; - настенный экран; - акустические колонки; - учебные столы, стулья; - доска; - стол преподавателя, - учебно – наглядные пособия.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Л. 104)	- учебные столы , стулья ; - доска; - стол преподавателя; - учебно – наглядные пособия.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы студента (Л. 112)	- персональный компьютер; - ЖК монитор 19” ; - столы компьютерные; - учебные столы, стулья.

Таблица 4.2

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Windows 7 Professional Russian	Microsoft, США	Лицензионное
2	Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian	Microsoft, США	Лицензионное
3	Антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security 8 for Windows	Лаборатория Касперского, Россия	Лицензионное

5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Обучение по дисциплине (модулю) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 5.1.

Таблица 5.1

Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету (экзамену)	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Устный опрос по терминам, собеседование по вопросам к зачету (экзамену)	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету (экзамену)	Преимущественно дистанционными методами

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, например:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Освоение дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Изменения, вносимые в рабочую программу дисциплины (модуля)

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» заведующий кафедрой, реализующей дисциплину