

d31c25eab5d6fbb0cc50e03a64dfdc00329a085e3a995ad1080663082c961114

Лениногорск 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020г. № 970.

Разработчик(и):

д.э.н., профессор Гумеров А.В.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

ст.препод.Сидуллина С.С.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры ЭиМ от «22» июня 2021г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой ЭиМ

д.э.н., профессор А.В. Гумеров

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля):	Наименование Подразделения	Дата	№ протокола	Подпись
ОДОБРЕНА	на заседании кафедры ЭиМ	22.06.2021	№10	 Руководитель ОП А.В. Гумеров
ОДОБРЕНА	Учебно-методическая комиссия ЛФ КНИТУ-КАИ	24.06.2021	№10	 Председатель УМК З.И.Аскарова
СОГЛАСОВАНА	Научно-техническая библиотека	24.06.2021		 Библиотекарь А.Г. Страшнова

1 ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель изучения дисциплины (модуля)

- освоение студентами теоретических знаний в области основ теории управления, а также знаний о концепциях управления персоналом, сущности и задачах, закономерностях, принципах и методах управления персоналом в организациях, о теоретических основах формирования и функционирования организационных структур управления;
- освоение студентами навыков организации и координации взаимодействия при решении учебных заданий, а также навыков проектирования организационных структур управления.

1.2 Задачи дисциплины (модуля)

- формирование знаний о сущности, содержании и методологических основах теории управления, истории развития управленческой мысли, об общих принципах и подходах в менеджменте, об основах теории организации, а также об организационном поведении, включая основы формирования организационной культуры, групповую динамику, лидерство и мотивирование сотрудников организации на основе самоорганизации и самообразования.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) образовательной программы.

1.4 Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся представлены в таблице 1.1

Таблица 1.1а

Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в 3Е/час	Виды учебной работы, в т.ч., проводимые с использованием ЭО и ДОТ											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы (аудиторная работа)							Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа)				
		Лекции/ в т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные работы/ в т.ч. в форме практической подготовки	Практические занятия/ в т.ч. в форме практической подготовки	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультация, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)/ в т.ч. в форме практической	Курсовой проект (подготовка)/ в т.ч. в форме практической	Проработка учебного материала (самоподготовка)/ в т.ч. в форме практической подготовки	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
2	3 3Е/108	16/0	-	16/0	-	-	2	0,3	-	-	40/0	33,7	Экзамен
Итого	3 3Е/108	16/0	-	16/0	-	-	2	0,3	-	-	40/0	33,7	

Таблица 1.1б

Объем дисциплины (модуля) для очно-заочной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в 3Е/час	Виды учебной работы, в т.ч., проводимые с использованием ЭО и ДОТ											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебной работы (аудиторная работа)							Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа)				
		Лекции/ в т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные работы/ в т.ч. в форме практической подготовки	Практические занятия/ в т.ч. в форме практической подготовки	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультация, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)/ в т.ч. в форме практической	Курсовой проект (подготовка)/ в т.ч. в форме практической	Проработка учебного материала (самоподготовка)/ в т.ч. в форме практической подготовки	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
2	3 3Е/108	12/0	-	12/0	-	-	2	0,3	-	-	48/0	33,7	Экзамен
Итого	3 3Е/108	12/0	-	12/0	-	-	2	0,3	-	-	48/0	33,7	

1.5 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, представленных в таблице 1.2.

Таблица 1.2

Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ИД-1_{опк-1} - использует основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешного выполнения профессиональной деятельности. ИД-2_{опк-1} - решает профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.	Знает основы теории организации, принципы и методы экономической, организационной и управленческой теории; Умеет применять экономические, организационные и управленческие знания в своей профессиональной деятельности; Владет навыками проектирования организационной структуры управления, методами мотивации персонала которые позволяют решать профессиональные задачи.

2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Структура дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебной работы приведены в таблице 2.1.

Таблица 2.1

Разделы дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины (модуля)	Всего (час)	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (в час)				Самостоятельная работа (проработка учебного материала), выполнение курсовой работы /проекта, подготовка и к ПА, самоподготовка.
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	КР, КП, ПА, консультация	
2 семестр						
1 Сущность и содержание теории управления	18	4		4		10
2 Основы теории организации и разработки организационной структуры в организациях	27	6		6		15
3 Основы организационного поведения	27	6		6		15
Промежуточная аттестация (экзамен)	36				2,3	33,7
Итого за семестр	108	16		16	2,3	33,7+40=73,7

2.2 Содержание разделов дисциплины (модуля)

1. Сущность и содержание теории управления

Определение, объект и предмет теории управления. Сущность и содержание понятия управления. Цели и функции управления. Субъект и объекты управления. Управление как система, процесс и механизм. Особенности процесса управления. Системный подход в теории управления. Система управления. Контур управления в организационной системе. Управленческое решение и управляющее воздействие. Внутренняя и внешняя среда в управлении. Основные свойства организационной системы. Эффективность управления. Законы управления. Понятие, сущность и классификация принципов управления. Методы управления и их классификация. Сущность ситуационного подхода к управлению. Сущность процесса принятия управленческого решения. Этапы принятия управленческого решения.

2. Основы теории организации и разработки организационной

структуры в организациях

Понятие «организация» и ее сущность как системы. Организационно-штатная структура как отражение действующих на предприятии принципов управления персоналом, модели взаимоотношений между руководящим звеном и сотрудниками, тактики распределения между ними обязанностей и компетенции.

Штатное расписание. Организационная структура. Управление организационной структурой и штатным расписанием.

3. Основы организационного поведения

Методы исследования организационного поведения. Сущность, свойства и процесс восприятия. Формирование впечатлений и управление впечатлениями. Личность в организациях. Мотивация и результативность в организациях.

2.3 Курсовая работа (курсовой проект)

Не предусмотрено учебным планом.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1 Содержание оценочных материалов и их соответствие запланированным результатам обучения

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля). Перечень оценочных средств текущего контроля представлен в таблице 3.1.

Таблица 3.1

Оценочные средства текущего контроля

Виды учебных занятий	Наименование оценочного средства текущего контроля	Код и индикатор достижения компетенции
Лекции	Тестовые задания текущего контроля по трем разделам дисциплины, вопросы на занятиях	ИД-1 _{ОПК-1} , ИД-2 _{ОПК-1}
Практические занятия	Составление организационной структуры предприятия Проведение SWOT-анализа Составление «дерева целей» Задание на выбор стимулирующего воздействия Создание фирмы	ИД-1 _{ОПК-1} , ИД-2 _{ОПК-1}
Самостоятельная работа	Вопросы для самоподготовки, тестирование	ИД-1 _{ОПК-1} , ИД-2 _{ОПК-1}

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

Примеры тестовых заданий текущего контроля:

1. Основателем школы научного менеджмента считается:

- а) А.Файоль
- б) Ч.Барнард
- в) Ф.У.Тейлор
- г) Э.Деминг

2. Заполните пробел

Школа _____ - школа стратегического менеджмента, которая предполагает, что создание стратегии является осмысленным процессом

Примеры тем устных опросов на занятиях:

1. Принципы научного менеджмента Ф. Тейлора.
2. Развитие идей Ф. Тейлора в трудах его последователей: Г. Ганта, Ф. и Л. Гилбертов, Г. Эмерсона.
3. Принципы менеджмента А. Файоля.
4. Сущность Хоторнских экспериментов. «Эффект Хоторна» и его трактовка Дж. Мэйо.
5. Исследование поведенческих установок: теория А. Маслоу и Ф. Герцберга.

Примеры вопросов для подготовки к практическим занятиям, семинарам:

1. Составление организационной структуры предприятия

Составьте организационную структуру для любой организации функционирующей на местном рынке.

2. Проведите SWOT-анализ ЛФ КНИТУ-КАИ.

1 этап: Составление списков сильных и слабых сторон, возможностей и угроз.

2 этап: Определение полей пограничных стратегий.

Поле СИВ – каким образом при помощи сильных сторон в максимальной мере использовать имеющиеся возможности.

3 этап: опишите три варианта сценариев:

Оптимистический: что следует делать «в идеале». Каким образом правильно распорядиться ресурсами компании и какие поступления и результаты можно прогнозировать при условии отсутствия неблагоприятных факторов.

Пессимистический: на что следует рассчитывать в худшем случае, если произойдут все реально вероятные неблагоприятные события. Каким образом перераспределять ресурсы и потоки, какие результаты можно прогнозировать.

Реалистический: какими должны быть действия руководства и сотрудников компании при наиболее вероятном стечении обстоятельств.

Поле СЛВ – каким образом за счет возможностей компенсировать слабые стороны компании.

Поле СИУ – каким образом за счет сильных сторон избежать назревающих угроз.

Поле СЛУ – что делать, если события будут развиваться в крайне неблагоприятном направлении?

Примеры тем докладов:

1. Критерии классификации национальных моделей управления.
2. Особенности американской системы менеджмента: причины формирования, принципы стратегического управления, модель организационного поведения американских менеджеров.
3. Особенности и причины формирования японской модели управления: специфика корпоративной культуры и кадровой политики.
4. Особенности российской модели управления.
5. Определение и функции менеджмента.

6. Уровни менеджмента.

Примеры вопросов для самоподготовки:

1. Факторы косвенного воздействия.
2. Международный аспект развития внешней среды.
3. Особенности менеджмента в современных условиях. Глобализация.
4. Этика организации.
5. Уровни коммуникаций. Канал слухов.
6. Процесс коммуникации.
7. Элементы процесса коммуникации.
8. Этапы процесса коммуникации.
9. Обратная связь и помехи.
10. Мероприятия по улучшению процесса коммуникации, повышению эффективности коммуникации.

Полный комплект материалов (текущего и промежуточного контроля), необходимых для оценивания результатов освоения дисциплины (модуля), хранится на кафедре-разработчике в бумажном или электронном виде.

3.2 Содержание оценочных материалов промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных результатов обучения по дисциплине (модулю).

Для оценки степени сформированности компетенций используются оценочные материалы, включающие тестовые задания и контрольные (экзаменационные) вопросы.

Тестовые задания представляют собой совокупность тестовых вопросов текущего контроля по числу текущих аттестаций.

Примеры вопросов к зачету:

1. Примеры раннего менеджмента.
2. Предпосылки создания науки менеджмент.
3. Научная школа управления.
4. Школа административного управления.
5. Бюрократия.
6. Количественный подход.
7. Функции менеджмента
8. Системный подход.
9. Ситуативный подход.
10. Менеджмент знаний.
11. Тотальная система качества.
12. Внутренние переменные.
13. Цели организации. Иерархия целей.
14. Структура. Типы структур.
15. Технология. Стандартизация и механизация.
16. Персонал. Управление персоналом.
17. Капитал.

18. Взаимосвязь внутренних переменных организации.
19. Характеристики внешней среды организации.
20. Факторы прямого воздействия.

3.3 Оценка успеваемости обучающихся

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой по 100-балльной шкале. Балльные оценки для контрольных мероприятий представлены в таблице 3.2. Пересчет суммы баллов в традиционную оценку представлен в таблице 3.3.

Таблица 3.2

Балльные оценки для контрольных мероприятий

Наименование контрольного мероприятия	Максимальный балл на первую аттестацию	Максимальный балл за вторую аттестацию	Максимальный балл за третью аттестацию	Всего за семестр
2 семестр				
Тестирование	10	10	10	30
Устный опрос на занятии	5			5
Составление организационной структуры предприятия		5		5
Проведение SWOT-анализа		5		5
Составление «дерева целей»			2	2
Задание на выбор стимулирующего воздействия			1	1
Создание фирмы			2	2
Итого (максимум за период)	15	20	15	50
Экзамен				50
Итого				100

Таблица 3.3.

Шкала оценки на промежуточной аттестации

Выражение в баллах	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации - зачет	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации - экзамен
от 86 до 100	Зачтено	Отлично
от 71 до 85	Зачтено	Хорошо

от 51 до 70	Зачтено	Удовлетворительно
до 51	Не зачтено	Не удовлетворительно

4 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1.1.Основная литература:

1.Шарапова, Т. В. Основы теории управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Т. В. Шарапова. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 210 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/osnovy-teorii-upravleniya-453522#page/1>

2. Основы современного управления: теория и практика [Электронный ресурс]: учебник / под. ред. А.Т. Алиева, В. Н. Боробова. — 2-е изд. — М.: Дашков и К, 2020. — 526 с. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/read?id=371141>

4.1.2.Дополнительная литература:

3. Балашов, А. П. Основы теории управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. П. Балашов. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 280 с. - Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/read?id=355045>

4. Медведева, Т. А. Основы теории управления [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Т. А. Медведева. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/osnovy-teorii-upravleniya-451400#page/1>

5. Астахова, Н. И. Теория управления [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 375 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/teoriya-upravleniya-450080#page/1>

4.1.3 Методические материалы

6. Медведева, Т. А. Основы теории управления [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Т. А. Медведева. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/osnovy-teorii-upravleniya-451400#page/1>

7. Фейзуллаев, Ф. С. Основы теории управления [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Ф. С. Фейзуллаев. — Махачкала: ДаГГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2020. — 80 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/138126/#1>

8. Основы современного управления: теория и практика [Электронный ресурс]: учебник / под. ред. А.Т. Алиева, В. Н. Боробова. — 2-е изд. — М.:

Дашков и К, 2020. - 526 с. - Текст: электронный. - URL:
<https://znanium.com/read?id=371141>

9. Сидуллина С.С. «Менеджмент» [Электронный ресурс]: курс дистанционного обучения по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Менеджмент» / КНИТУ-КАИ, Казань, 2021. Доступ по логину и паролю. URL:
https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id=244845_1&course_id=13328_1

4.1.4 Перечень информационных технологий и электронных ресурсов, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной информационно-образовательной среды КНИТУ-КАИ.

Сидуллина С.С. «Менеджмент» [Электронный ресурс]: курс дистанционного обучения по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Менеджмент» / КНИТУ-КАИ, Казань, 2021. Доступ по логину и паролю. URL:
https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id=244845_1&course_id=13328_1

4.1.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы «Лань». URL: <https://e.lanbook.com/>.
2. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы «Znanium.com». URL: <https://znanium.com/>
3. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы «Юрайт». URL: <https://urait.ru/catalog/full>
4. Научно-техническая библиотека КНИТУ-КАИ им. Н.Г. Четаева. URL: <http://elibs.kai.ru/>
5. Электронно-библиотечная система ТНТ: <http://tnt-ebook.ru/>

4.2 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и требуемое программное обеспечение

Описание материально-технической базы и программного обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) приведено соответственно в таблицах 4.1 и 4.2.

Таблица 4.1

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование вида учебных занятий	Наименование учебной аудитории, специализированной лаборатории	Перечень необходимого оборудования и технических средств обучения
Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (Л. 302)	- мультимедийный проектор; - ноутбук; - настенный экран ; - акустические колонки ; - учебные столы, стулья; - доска; - стол преподавателя; - учебно – наглядные пособия.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Л. 306)	- учебные столы , стулья; - доска ; - стол преподавателя ; - учебно – наглядные пособия.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы студента (Л. 112)	- персональный компьютер; - ЖК монитор 19” ; - столы компьютерные; - учебные столы, стулья.

Таблица 4.2

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Windows 7 Professional Russian	Microsoft, США	Лицензионное
2	Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian	Microsoft, США	Лицензионное
3	Антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security 8 for Windows	Лаборатория Касперского, Россия	Лицензионное

5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Обучение по дисциплине (модулю) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 5.1.

Таблица 5.1

Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету (экзамену)	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Устный опрос по терминам, собеседование по вопросам к зачету (экзамену)	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету (экзамену)	Преимущественно дистанционными методами

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, например:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Освоение дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Изменения, вносимые в рабочую программу дисциплины (модуля)

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» заведующий кафедрой, реализующей дисциплину